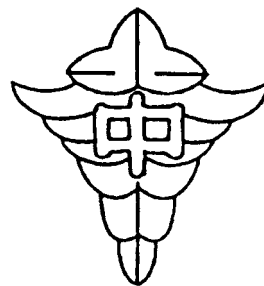


令和7年度入学者選考



入学志願者への案内



北海道教育大学附属札幌中学校

〒002-8075 札幌市北区あいの里5条3丁目1番11号

☎ 011-778-0481 (職員室)

☎ 011-778-0482 (事務室)

FAX 011-778-0483

URL: <https://www.hue-fsj.ed.jp/>

入学志願者への案内

北海道教育大学附属札幌中学校

令和7年度の入学者選考を、次の要領で行います。それぞれに定められた期日、締切日を過ぎたものは対応しません。志願者は、期日内、締切日までに出願関係書類を御準備くださいますようお願い申し上げます。

1 出願資格

下記の(1)～(3)の条件をすべて満たすこと。

- (1) 出願時に、札幌市内に保護者とともに居住している者。
- (2) 令和7年3月に札幌市内の小学校を卒業見込みの者。
- (3) 本校の通学に関しては徒歩もしくは公共の交通機関を利用し、通学及び学業に支障のない距離内に居住している者。

※本校の始業時刻は、1年を通じて8時35分です。

※本校は北海道教育大学の附属校であって、種々の教育上の研究や実践を行います。さらに、学生の教育実習の場でもあります。このことを理解し、本校の教育方針に同意のうえ、出願してください。

2 募集人員

男・女 計 105名程度（ただし、北海道教育大学附属札幌小学校からの進学予定者を含み、男女をおよそ同数とする。）

3 願書請求の手続

請求方法は次の2つがあります。

- (1) 保護者が本校に来校し、事務室（778-0482）に請求する
請求期間……**令和6年10月1日（火）～ 令和6年10月22日（火）** ※ただし、土曜、日曜、祝日は除く。
受付時間……9：00～12：00、13：00～16：00
- (2) 保護者が北海道教育大学札幌駅前サテライト（211-4100）に来所し、請求する
請求場所……札幌市中央区北5条西5丁目7 Sapporo55ビル4F 札幌駅前サテライト事務室
請求期間……**令和6年10月1日（火）～ 令和6年10月2日（水）**
受付時間……9：30～16：00

4 所属小学校への連絡と依頼

必ず、小学校の担任の先生に本校を受検することを伝え、報告書を作成していただくようお願いして
ください。（報告書は下記出願期間に間に合うように作成していただく必要があります。）

5 出願書類の受付

出願期間……令和6年10月23日（水）～ 令和6年11月1日（金）

出願方法……次の出願書類を一式揃え、保護者が下記の方法で出願します。

〈出願書類〉

- ① 入学願書
- ② 受検票（写真貼付）・写真台紙（写真貼付）
※上半身・正面無帽・縦6cm×横4cm・令和6年9月以降に撮影したもの。
※受検票と写真台紙の写真は同じもの。
- ③ 入学検定料 5,000円
※郵便局で払込後、払込受付証明書を入学願書の裏面にのり付けし、提出してください。
- ④ 報告書 所属小学校作成のもの。
※報告書は、折らずに小学校で作成した封筒ごと提出してください。開封した場合は無効となります。
- ⑤ 返信用封筒
※受検者名で宛名を記入後、**460円分の切手を貼り、提出**してください。切手のないものは無効となります。

〈提出方法〉レターパックプラスにて本校に送付（11月1日（金）消印有効）

6 選考日及び選考方法

令和6年12月7日（土） 国語、算数、社会、理科の学力検査……午前

令和6年12月8日（日） 面接、集団活動検査……午前もしくは午後、男女別に行います。

※上記の検査から総合的に判断して選考します。

当日持参するもの

12月7日（土） ア 受検票 イ 上靴、靴入れ ウ 筆記用具 エ 三角定規、コンパス

12月8日（日） ア 受検票 イ 上靴、靴入れ

※両日とも昼食は必要ありません。

※必要に応じて水筒（水またはお茶）を御持参ください。

7 選考会場

北海道教育大学附属札幌中学校 〒002-8075 札幌市北区あいの里5条3丁目1番11号

8 合格発表

令和6年12月26日（木）10:00 本校ホームページに合格者の受検番号を掲載します。

※令和7年1月7日（火）まで掲載します。

※電話による可否の問合せには、一切お答えできません。

9 入学手続

令和7年1月9日（木）14:00

※合格した受検生は、この時間に必ず保護者とともに来校し、入学手続を行ってください。

「入学意思確認書」、「誓約書」を記入・提出していただきます。

※合格した受検生は、受検票をご持参ください。「合格証」、「入学案内」をお渡しします。

※合格者で入学を辞退する場合は、入学辞退届を必ず提出していただきます。入学辞退の手続きは本校で行っていただきますので、1月9日（木）15:30～17:00に、合格者と保護者がそろって本校ランチルームまでお越しください。やむを得ず、この時間に来校できない事情がある場合は、あらかじめ副校長まで連絡してください。

10 問合せ

北海道教育大学附属札幌中学校 〒002-8075 札幌市北区あいの里5条3丁目1番11号

職員室 TEL 778-0481（入学者選考担当 小川原または副校長まで）

《備考》

- (1) 出願資格は遵守してください。遵守できない場合は、合格を取消すことがあります。
- (2) 12月7日（土）、8日（日）の選考には、選考会場及び安全管理上の都合により、保護者の控室は御用意できませんので、受検生以外の方は校内に入れません。また、受検生の送迎を除いて敷地内の駐車場の利用もお控えください。
- (3) 荒天や地震等の災害、感染症等の諸事情により、選考日を変更することがございます。その場合、ホームページでお知らせしますので、確認をお願いします。
- (4) 令和7年度学力検査問題の出題範囲表、令和6年度学力検査問題は、本校ホームページにて公開しています。御確認ください。
- (5) 入学者選考上及び修学上の特別な配慮を希望する場合は、令和6年10月23日（水）までに本校入学者選考担当 小川原または副校長（TEL 778-0481）まで御連絡ください。

「入学願書」記入要領

北海道教育大学附属札幌中学校

次頁の記入例を参照の上、下記の要領で記入してください。

1. 全体に関わること

- (1) 保護者の方が御記入ください。志願者の志願した理由のみ、志願者本人が記入してください。
- (2) 黒色のペンで記入してください。なお、消えるペンは使用しないでください。
- (3) 文字はすべて楷書ではっきりと記入してください。
- (4) 記入月日を記入してください。
- (5) 受検番号の欄は、記入しないでください。

2. 志願者の欄

- (1) 志願者の氏名は、「住民票」に記載されている正式な文字で記入してください。
例：斉藤・斎藤・齋藤、・・・ 沢田・澤田など
- (2) 現住所につきましては、必要な郵便物などが確実に届くよう、アパートやマンション名、○号室まで正しく記入してください。
- (3) 教育委員会指定中学校とは、住所によって教育委員会が進学を指定した札幌市立の中学校です。同じ小学校でも、住所によって指定中学校が異なる場合があります。不明の場合は、小学校の担任の先生にお尋ねください。

3. 志願者の家族の欄

- (1) 保護者氏名の欄には現在同居中の保護者のお名前を記入してください。右の記入例は、お父さまが単身赴任等で別居している例で、この場合お母さまが保護者となります。
- (2) 志願者との続柄の欄は、「父・母」などを記入してください。
- (3) 現住所は、「志願者に同じ」が原則となります。**「緊急の連絡先の電話番号」には、試験当日に必ず連絡がつく携帯電話等の番号を、必ず記入してください。**
- (4) 志願者の家族の欄は、家族及び同居している親族の方をすべて記入してください。
- (5) 志願者の家族の欄は、氏名とともに9月末現在の満年齢、本人との続柄、同居・別居の別を記入してください。なお、職業または、学校名及び学年の欄については、記入例のように「会社員」「公務員」「自営業」「主婦」のように記入してください。
- (6) 志願者の家族の欄が足りなくなったときは、1行を分割して二人分を記入してください。

4. 本校に入学を志願した理由

本校へ志願した理由を志願者、保護者、それぞれ本人が記入してください。

5. 願書裏面

郵便局で入学検定料を払込後、郵便振替払込受付証明書（お客様用）をのり付けしてください。

※不明な点がございましたら、恐れ入りますが、下記までお尋ねください。

北海道教育大学附属札幌中学校 職員室
TEL 778-0481（入学者選考担当 小川原または副校長）

入 学 願 書

北海道教育大学附属札幌中学校長 様

記入年月日

貴校第1学年に入学を志願します。

令和 6 年 ○月 ○日 記入

志 願 者	ふりがな	ふぞく たろう			生 年 月 日	
	氏 名	附属 太郎			平成 ○年 ○月 ○日生	
	現 住 所	〒 000 - 0000 札幌市 ○○ 区 ○○○○○○○○				
志 願 者 の 家 族	卒業見込 小学校名	札幌市立 ○○○ 小学校	教育委員会 指定中学校	札幌市立 ○○○ 中学校		
	保護者氏名	ふぞく はなこ 附属 花子			志願者 との 続 柄	母
現 住 所	〒 - 電話		緊急連絡先 080-XXXX-XXXX			
		札幌市	区	志願者に同じ		
		忘れずに記入してください				
家族氏名	年齢	続柄	同居・別居	職業または学校名及び学年		
ふぞく かずお	4 2	父	同・別	会社員		
ふぞく はなこ	4 2	母	同・別	主婦		
ふぞく じろう	1 0	弟	同・別	○○小学校 4年		
あいの さとお	6 5	祖父	同・別	無職		
			同・別			
入学を志願した理由						
(志願者本人が記入すること)						
(保護者)		志願者本人の理由と保護者の理由は、それぞれ本人が記入してください。				
<div style="border: 1px solid black; padding: 2px; display: inline-block;">記入しないでください。</div>						

※ 裏面に入学検定料の郵便振替払込受付証明書
をのり付けしてください。

※受検番号

郵便振替払込受付証明書貼付欄

郵便局で入学検定料を払込後、郵便振替払込受付証明書をのり付けしてください。

受検票・写真台紙記入要領

北海道教育大学附属札幌中学校

下記の要領で記入してください。

1. 保護者の方が記入してください。
2. 黒色のペンで記入してください。なお、消えるペンは使用しないでください。
3. 文字はすべて楷書ではっきりと記入してください。
4. 「志願者氏名」は「住民票」に記載されている正式な文字で記入してください。
5. 「受検番号」の欄は、記入しないでください。
6. 写真については、受検票・写真台紙とも同じものを使用してください。
上半身・正面無帽・無背景で、令和6年9月以降に撮影したものとします。
また、サイズは縦6 cm×横4 cmで、カラー・白黒は問いません。
7. 写真を貼る際には、はがれないように、しっかりとのり付けしてください。

※受検票と写真台紙は、切り離さないように御注意ください。

返信用封筒記入要領

北海道教育大学附属札幌中学校

- 黒色のペンで記入してください。なお、消えるペンは使用しないでください。
- 住所は、記入見本に従って、楷書ではっきりと記入してください。
(条、丁目、番、号まで正確に記入し、加えてマンション、アパートの場合、名称や号室まで確実に記入してください。)
- 宛名は、受検者の氏名を記入してください。
- 受検者とお届け先の姓が異なっている場合、(〇〇様方)に記入し、確実に郵便物が届くようにしてください。
- 460円分の切手を確実に貼ってください。

返信用封筒の記入見本

郵便番号を記入してください。

0 0 0 0 0 0 0

460円分の切手を貼ってください

460円分の切手を確実に貼ってください。切手のないものは無効となります。

令和6年11月時点にお住まいの住所を記入してください。番、号、マンション名、号室まで省略せずに記入してください。

札幌市 〇〇区〇〇町△△丁目■番□□号

〇〇マンション △△△△号室

〔受検者氏名〕 附属 太郎 様

〔札幌三郎 様方〕

〔受検票等在中〕

簡易書留

受検者の氏名を記入してください。

受検者の姓とお届け先の姓が異なっている場合、記入してください。

「払込票」記入要領（検定料納付用）

北海道教育大学附属札幌中学校

下の記入例を参考に記入してください。なお、払込にかかる手数料は各自御負担ください。

この名前前は全て志願者名（お子様の名前）を記入してください。

この部分を入学願書の裏面に添付してください。



00 小樽		払込取扱票															
口座番号		百	十	万	千	百	十	千	百	十	円	金額				特別取扱	
027000		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	40880				40880	
加入者名		北海道教育大学										金額		特別取扱			
収入区分		<input type="checkbox"/> 入学科		<input checked="" type="checkbox"/> 検定料		受験者(生徒)名				附属太郎				金額		特別取扱	
入学又は受験校		<input checked="" type="checkbox"/> 札幌		<input type="checkbox"/> 旭川		<input type="checkbox"/> 釧路		<input type="checkbox"/> 函館		<input type="checkbox"/> 岩見沢				金額		特別取扱	
学生種別		<input type="checkbox"/> 研究生		<input type="checkbox"/> 科日等履修生		<input type="checkbox"/> 小学校		<input checked="" type="checkbox"/> 中学校		<input type="checkbox"/> 高等学校				金額		特別取扱	
おとこ名・おなまえ		札幌市〇〇区〇〇町										金額		特別取扱			
※ (郵便番号 000-0000)		附属太郎様										金額		特別取扱			
おとこ名・おなまえ		附属太郎様										金額		特別取扱			
※ (電話番号 011-000-0000)		附属太郎様										金額		特別取扱			
ご依頼人		附属太郎様										金額		特別取扱			
料 金		円										金額		特別取扱			
特別取扱		受付局日附印										金額		特別取扱			

各欄の※印欄はご依頼人において記載してください。

裏面の注意事項をお読みください。(私製承認小第9345号)
これより下部には何も記入しないでください。

払込金受領証

口座番号	027000	金額	40880
加入者名	北海道教育大学	金額	40880
金額	¥50000	金額	¥50000
ご依頼人	附属太郎様	金額	¥50000
料 金	円	金額	¥50000
特別取扱	受付局日附印	金額	¥50000

記載事項を訂正した場合、その箇所は訂印を押してください。
切り取らないで郵便局にお持ちください。

郵便振替払込受付証明書(お客さま用) (払込人⇨郵便局⇨払込人)

口座番号	02700-0-40880	金額	¥50000
加入者名	北海道教育大学	金額	¥50000
金額	¥50000	金額	¥50000
払込人住所氏名	札幌市〇〇区〇〇〇〇 附属太郎	金額	¥50000
受付局日附印	受付局日附印	金額	¥50000

札幌市小樽市会事務センター 第119号

