

# 進路だより

令和 3 年 12 月 23 日 (木) 発行

## 願書提出にかかわる連絡

### 1. 願書提出にかかわる日程について

今後の、願書提出にかかわる日程についてお知らせします。中学校へ提出された願書等を、中学校側で集約・点検し、高校別に送付します。誤りがあれば訂正をしてもらいますが、手続きに遅れが生じることも考えられますので、中学校へ提出される前に、改めてよく確認してからご提出ください。特に、私立高校の特待生制度に関わる書類や記述にご注意ください。また、高校別にまとめて送付しなければならないため、提出期日の厳守をよろしくお願いいたします。何か事情が生じた場合は、中学校までご連絡ください。

出願手続き依頼書の内容を受け、願書の下書き練習を実施しました。点検を済ませたものを返却していますので、願書に記入する際の記入見本としてご活用ください。  
(私立推薦・単願・専願受験者については、すでに受験料の納付等も含め送付準備を進めております。)

#### (1) 公立高校推薦・公立高校一般・高等専門学校一般受検者

- ・中学校からの願書等配付日：令和 3 年 1 2 月 2 3 日 (木) の学活
  - ・中学校への願書等提出日：**令和 4 年 1 月 1 3 日 (木)** 1 時間目 (学活)
- ※配付済の青い封筒に願書等一式を入れ、提出してください。

#### (2) 私立高校一般受験者 ※一般受験者と同じ A B 日程で受験する単願・専願受験の生徒も同じ

- ・中学校からの願書等配付日：令和 3 年 1 2 月 2 3 日 (木) の学活
  - ・中学校への願書等提出日：**令和 4 年 1 月 2 0 日 (木) 朝学活終了後まで**
- ※配付済のピンク色の封筒に願書等一式を入れ、提出してください。  
※願書等一式…受験料の支払いを済ませた願書、または受領証等を貼付済の願書封筒、あて名シール、特待申請書などもあればすべて一緒に

### 2. 冬休み中の準備について

#### (1) 公立高校 (道立、市立) の願書を書く

出願する生徒には、**【願書 (出願用)、入学手数料納付書 (市立高校受検者のみ)、学活で書いた下書き、募集要項】**を渡しています。下書きをよく見て、間違いのないように丁寧に書きましょう。**もし間違ってしまったら、間違えた箇所に二重線を引きましょう。自信がないときは、間違えた箇所のみをそのままにして中学校に提出してください。**提出時に確認し、訂正の必要があれば訂正し、訂正印は卒業記念印を使います。

#### (2) 公立高校の受検料を支払う

全日制は 2,200 円、定時制は 950 円です。道立と市立で納付の仕方が異なります。

**道立** 北海道収入証紙 (**3 枚以内**) をご用意ください⇒

**市立** 専用の納付書を使い、金融機関で納付します。



「納付書・領収書 (納人控・出願書類貼付用)」が返却されます。

道立、市立どちらの場合も、願書への貼付は中学校に提出してから行います。

**北海道収入証紙（道立）、納付書・領収書（市立）は願書と一緒に提出してください。**

### （３）私立高校の願書を書く

中学校への提出期日が公立高校の願書とは異なりますが、冬休みの期間を利用して落ち着いた状態で願書を書きましょう。もし間違ってしまったら、あわてて自分で訂正しないでください。冬休み明けに確認し、訂正の必要があれば訂正します。受験料は、**提出期日に間に合うように金融機関で支払いを済ませてください。**  
**振込依頼書等が願書と一体でない場合は、願書等に貼付せず、願書と一緒に提出してください。**

### （４）願書を書くときの注意点

①黒インクのペンまたは黒ボールペンを使用してください。

\* 願書下書きの点検を終えて、ペンがかすれたり、ペンが太く字がにじんで読み取りづらかったりしているものがありました。出願用の願書に書くときは、良いペンを使いましょう。太さは、0.5、0.38、0.28がおすすです。ただし、筆圧が強い人は、細すぎるペンを使うとインクがかすんでくるので気を付けましょう。また、ペンのインクがのびているものもあり、インクが乾ききる前に消しゴムをかけたからだと思われます。**ペン書きしたら1日おいて消しゴムをかける**くらい、慎重に願書を作成しましょう。

②訂正については、「修正液」「修正テープ」「砂消しゴム」「カッター」などは絶対に使用してはいけません。

\* **もし間違ってしまったら、間違えた箇所に二重線を引きましょう。自信がないときは、間違えた箇所のみをそのままにして中学校に提出してください。**提出時に確認し、訂正の必要があれば訂正します。**確認しやすくするために、間違えた箇所に付箋を貼るなどしてください。**訂正印は卒業記念の印鑑を使用しますので、他の印鑑は使わないでください。ご家庭の印鑑を使用した場合、万が一、出願にかかわって印鑑が必要になった場合、その都度ご家庭の印鑑を使用することになります。

③公立願書の保護者署名は、必ず保護者の方が記入してください。

\* ここに署名する保護者氏名は、例えば不測の事態がおこったとき、日中に連絡がとれ、中学校へ来校し、署名を書いていただくこと等が可能な保護者氏名を書くことが望ましいです。  
\* 例えば、出願変更をすることになった場合、「出願変更願」を記入します。また、「市立」⇒「道立」、「道立」⇒「市立」の出願変更の場合には、「受検料の還付について（口座番号記入）」もあわせて記入して提出する必要があります。その際、保護者署名及び保護者氏名を記入します。このような手続きは、受付期間が短く急を要するため、来校して書類を作成していただくこととなります。  
\* 願書に署名した保護者氏名と新たに高校に提出する書類の保護者署名が異なる場合、高校側から署名が異なる事情について問合せが来る場合があります。その際、中学校と保護者とで高校側へ説明する内容を相談したうえで、改めて高校側に伝える必要が出てくることも考えられます。以上のことから、願書に署名した保護者氏名と、その後作成する書類に署名する可能性のある保護者氏名が一致していることが望まれます。

④字を崩さず「楷書」で丁寧に記入してください。住民票記載の字体で記入してください。また、保護者の方も「楷書」で記入してください。

\* 願書が受理されず、保護者もしくは本人が高校に直接行き、書き直していただく可能性があります。

### 3. 冬休み中に学校へ連絡する必要がある場合

冬休み中に、何か困ったことや不明な点を確認したいことが出てきた場合は、進路担当（田口）または学級担任までご連絡ください。下記の日時ですとつながりやすいと思いますが、不在の場合は伝言を依頼してください。

1月 5日 (水) 10:00~13:00

1月11日 (火) 10:00~13:00